

1. Schulbrief

Schuljahr 2017/2018

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Kolleginnen und Kollegen,

die ersten Wochen des neuen Schuljahres sind bereits geschafft. Alle Schüler und Lehrkräfte sind gut in das Schuljahr gestartet und ich hoffe, dass jeder mit neuer Kraft, viel Engagement und natürlich Freude die kommenden Monate meistern wird.

Ich wünsche allen Schülerinnen und Schülern sowie unseren Kolleginnen und Kollegen viel Erfolg und gute Ergebnisse. Ein besonderer Gruß gilt unseren 21 neuen Sextanern, die sich bereits gut bei uns eingelebt haben. Besonders freue ich mich, dass wir vom Schulamt die Genehmigung für die Eröffnung einer Intensivklasse erhalten haben. Diese ist mit Beginn des Schuljahres gestartet und wird von 8 Schülerinnen und Schülern besucht. Auch ihnen ein herzliches Willkommen an unserem Gymnasium.

Die Einschulungsfeier am 15.08.2017 war ja das erste große Ereignis, das die Fünftklässler und die Intensivklässler an unserer Schule erlebten. Ein großer Dank geht in diesem Zusammenhang an die Schülerinnen und Schüler der AG Chor und der Theater AG, die mit ihrem Kulturprogramm die neuen Mitglieder der Schulgemeinde sehr herzlich willkommen hießen.

Ich freue mich auch, in diesem Schuljahr drei neue Lehrerinnen und Lehrer am Urselbach-Gymnasium begrüßen zu dürfen, die unser Kollegium verstärken. Die Schule freut sich auf eine gute Zusammenarbeit und viele neue Ideen zur Gestaltung unseres Schullebens.

Eine gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit wünscht sich das Gymnasium auch mit den Eltern, die herzlich eingeladen sind, sich in die Schule und in das Schulleben einzubringen.

Ich selbst werde Ende September das Urselbach-Gymnasium aus persönlichen Gründen verlassen. Ich bedauere sehr, diesen Schritt gehen zu müssen. Aber ich bin mir sicher, dass mein/e Nachfolger/in die Schule im Sinne des bisherigen Schulkonzepts weiterführt und weiterentwickelt. Ich möchte die Gelegenheit nutzen, mich bei allen Schülern, Eltern und Lehrkräften sowie bei Herr Askin und Frau Kallis für die gute Zusammenarbeit zu bedanken. Sie alle werden mir in angenehmer Erinnerung bleiben.

Für dieses Schuljahr wünsche ich mir weiterhin die gute und von vielen geschätzte und anerkannte Atmosphäre innerhalb der Schulgemeinschaft. Ich lade Sie ein, sich bei auftretenden Fragen und Problemen direkt an die einzelnen Lehrkräfte oder unseren pädagogischen

Mitarbeiter Herrn Slota und gegebenenfalls an die Schulleitung (Frau Runzheimer, Herr Kus) oder an die Geschäftsführung (Herrn Askin) zu wenden, um gemeinsam nach Antworten und Lösungen zu suchen. Dies ist die beste Voraussetzung, damit alle Schülerinnen und Schüler bestmöglich am Urselbach-Gymnasium lernen können und sich hier wohl fühlen. In diesem Sinne wünsche ich allen ein erfolgreiches und ereignisreiches erstes Halbjahr.

Ihre Anika Uhden

Schulleiterin

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Kolleginnen und Kollegen,

bitte lesen Sie die nachfolgenden Informationen aufmerksam durch und geben Sie die beiliegende **Bestätigung der Kenntnisnahme** bis zum **06.10.2017** an die **Klassenleiter** zurück. Für weitere Fragen und Auskünfte stehen diese und die Schulleitung Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Inhalt

1. Personalia
2. Funktionen, Ämter, Fachbetreuungen
3. Sprechstundenverzeichnis
4. Schulelternbeirat
5. Schülervertretung
6. Ferienordnung im Schuljahr 2017/2018
7. Beurlaubungen
8. Telefonnummern der Erziehungsberechtigten
9. Entschuldigungen bei Erkrankungen von Schülerinnen und Schülern
10. Unterrichtszeiten
11. Schulbücher und sonstiges schulisches Eigentum
12. Mittagsversorgung
13. Parkregelung und Schulweg
14. Rücklaufzettel

1. Personalia

Folgende Kolleginnen und Kollegen unterrichten im Schuljahr 2017/2018 am Urselbach-Gymnasium:

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Frau Christina Alice Hertz | Deutsch/ Ethik |
| Herr Fatih Kus | Mathematik/ Physik/ Informatik/ NWT |
| Herr Pascal Neitzke | Englisch/ Geschichte |
| Frau Anne Runzheimer | Biologie/ Erdkunde/ Chemie/ NWT |
| Frau Franziska Radtke | Spanisch/ Geschichte |
| Herr Norman Sulfrian | Deutsch/ Ethik/ Biologie/ Erdkunde |
| Herr Thomas Gura | Sport/ Erdkunde |
| Frau Doris Danneberg-Thiel | Kunst |
| Herr Dr. Gerhard Sehrt | Mathematik/ Physik/ NWT |
| Frau Teresa Wolfstädter | Englisch/ Französisch |
| Frau Enéh Schneider Kostovski | Musik |
| Frau Susanne Gerken | Politik und Wirtschaft/ Englisch |
| Herr Dr. Thomas Richter-Emde | Latein |
| Herr Peter List | DaF/DaZ |
| Herr Lars Arne Slota | Pädagogischer Mitarbeiter |

Wir wünschen allen Kolleginnen und Kollegen eine erfolgreiche und erfüllende Tätigkeit.

2. Funktionen, Ämter, Fachbetreuungen

| | |
|---------------------------------|----------------------|
| Schulleiter(in): | wird neu besetzt |
| Stellvertretende Schulleiterin: | Frau Anne Runzheimer |
| Geschäftsführer: | Herr Talat Askin |
| Fachbereichsleiter Pädagogik: | Herr Fatih Kus |

| | |
|---|------------------------------------|
| Fachschaftsleiter Deutsch: | Herr Norman Sulfrian |
| Fachschaftsleiterin Englisch: | Frau Teresa Wolfstädter |
| Fachschaftsleiterin Naturwissenschaften: | Frau Anne Runzheimer |
| Schulsekretärin: | Frau Christine Kallis |
| Schulkoordinator Berufs- und Studienorientierung: | Herr Lars Slota |
| Brandschutz- und Sicherheitsbeauftragter: | Herr Pascal Neitzke |
| Datenschutzbeauftragter: | Herr Fatih Kus |
| Jugendmedienbeauftragte: | Frau Anne Runzheimer |
| Mitglieder der Schulkonferenz: | |
| Lehrkräfte: | Frau Anne Runzheimer |
| | Herr Pascal Neitzke |
| | Frau Christina Alice Hertz |
| | Frau Susanne Gerken |
| | Herr Norman Sulfrian |
| | Herr Fatih Kus |
| | Frau Franziska Radtke (Vertretung) |
| Eltern: | Frau Papenguth |
| | Frau Leidel Fernandez |
| | Frau Betzel |
| Schüler: | Oguzhan Aydin |
| | Hamza Sinop |
| | Naz Cimen |

3. Sprechstundenverzeichnis

Es empfiehlt sich grundsätzlich, sich zu den Sprechstunden anzumelden und einen Termin zu vereinbaren sowie am Tag der Sprechstunde im Sekretariat morgens ab 8.00 Uhr telefonisch anzufragen, ob die Sprechstunde stattfindet. Besonders aus Krankheitsgründen, aber auch aus organisatorischen Gründen kann es im Ausnahmefall zum Ausfall einer Sprechstunde kommen.

Gespräche mit der Schulleitung und der Geschäftsführung finden grundsätzlich nur nach Terminvereinbarung statt. Auch Schülerinnen und Schüler können im Bedarfsfall Gesprächstermine vereinbaren.

Sprechzeiten der Lehrkräfte

| <i>Lehrkraft</i> | <i>Fächer</i> | <i>Wochentag</i> | <i>Uhrzeit</i> |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------|-------------------|
| Herr Neitzke | Englisch, Geschichte | Montag | 11.45 – 12.30 Uhr |
| Frau Radtke | Spanisch, Geschichte | Mittwoch | 9.40 – 10.25 Uhr |
| Herr Güra | Sport, Erdkunde | Donnerstag | 10.55 – 11.40 Uhr |
| Frau Runzheimer | Biologie, Erdkunde, Chemie | Montag | 14.05 – 14.50 Uhr |
| Frau Thiel | Kunst | Montag | 16.30 – 17.30 Uhr |
| Herr Sulfrian | Deutsch, Ethik, Biologie | Freitag | 11.30 – 12.30 Uhr |
| Frau Hertz | Deutsch, Ethik | Mittwoch | 11.45 – 12.30 Uhr |
| Herr Kus | Mathematik | Mittwoch | 15.00 – 15.45 Uhr |
| Herr Dr. Seht | Physik, NWT, Mathematik | Donnerstag | 15.45 - 16.30 Uhr |
| Frau Wolfstädter | Englisch, Französisch | Montag | 10.55 – 11.40 Uhr |
| Frau Schneider Kostovski | Musik | Montag | 16.30 – 16.45 Uhr |
| Frau Gerken | Englisch, PoWi | Mittwoch | 11.45 – 12.30 Uhr |

| | | | |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Herr Dr. Richter-Emde | Latein | Mittwoch | 13.30 – 14.00 Uhr |
| Herr List | DaF/DaZ | Mittwoch | 11.00 – 11.30 Uhr |
| Herr Slota | Sozialpädagogischer Mitarbeiter | nach Vereinbarung | |

E-Mail-Adressen der Lehrkräfte

| <i>Lehrkraft</i> | <i>Fächer</i> | <i>E-Mail</i> |
|-----------------------------|---------------------------------------|---|
| Herr Neitzke | Englisch, Geschichte | p.neitzke@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Radtke | Spanisch, Geschichte | f.radtke@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Güra | Sport, Erdkunde | t.guera@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Runzheimer | Biologie, NWT, Erdkunde, Chemie | a.runzheimer@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Danneberg-Thiel | Kunst | d.thiel@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Sulfrian | Ethik, Deutsch, Biologie, Erdkunde | n.sulfrian@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Hertz | Deutsch, Ethik | c.hertz@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Kus | Mathematik, Informatik | f.kus@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Dr. Sehrt | Mathematik, Physik, NWT | g.sehrt@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Wolfstädter | Englisch, Französisch | t.wolfstaedter@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Schneider Kostovski | Musik | e.schneiderkostovski@urselbach-gymnasium.de |
| Frau Gerken | Englisch, Politik und Wirtschaft | s.gerken@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Dr. Richter-Emde | Latein | t.richter-emde@urselbach-gymnasium.de |

| | | |
|------------|------------------------|--------------------------------|
| Herr List | DaF/DaZ | p.list@urselbach-gymnasium.de |
| Herr Slota | Sozialpäd. Mitarbeiter | l.slota@urselbach-gymnasium.de |

4. Schulelternbeirat

Vorsitzende: Frau Betzel (Klasse 9a)

Stellvertreter: Frau Kunz (Klasse 8a)

5. Schülervertretung

Schulsprecher: Oguzhan Aydin (Klasse 9a)

1. Stellvertreter: Simon Pascal Weddehage (Klasse 5a)

2. Stellvertreter: Telma Aimée Mutombo (Klasse 6a)

6. Ferienordnung im Schuljahr 2017/2018

| | <i>erster Ferientag</i> | <i>letzter Ferientag</i> |
|-----------------------|-------------------------|--------------------------|
| Herbstferien | 09.10.2017 | 21.10.2017 |
| Weihnachtsferien | 24.12.2017 | 13.01.2018 |
| Osterferien | 26.03.2018 | 07.04.2018 |
| Sommerferien | 25.06.2018 | 03.08.2018 |
| bewegliche Ferientage | 12.02.2018 | |
| | 11.05.2018 | |
| | 01.06.2018 | |

Bitte beachten Sie diese Termine bei Ihrer Urlaubsplanung genau. **Anträge auf Befreiung** vom Unterricht wegen günstiger Flugtermine o.ä. werden **grundsätzlich nicht** genehmigt. *Die Schulleitung prüft diese Anträge sehr genau und wendet den oben genannten Grundsatz restriktiv an, um die gesetzlichen Vorgaben zu erfüllen. Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass die Polizei vor Ferienbeginn auf Flughäfen Kontrollen durchführt und die Eltern von*

schulpflichtigen Kindern, die eigenmächtig die Ferien vorziehen oder verlängern, mit erheblichen Geldbußen belegt.

7. Beurlaubungen

Anträge auf Beurlaubungen vom Unterricht sind grundsätzlich **schriftlich** in Briefform von den Erziehungsberechtigten zu stellen (nicht als E-Mail). Das gilt auch für einzelne Unterrichtsstunden. Sie sind so rechtzeitig bei der Schulleitung einzureichen, d.h. in der Regel eine Woche vorher, dass unter Umständen erforderliche Rückfragen bei der Entscheidung berücksichtigt werden können. **Bitte beachten Sie diese Regelung auch für die Freistellung aufgrund religiöser Feiertage. Auch hier ist schriftlich im Vorfeld dem Klassenleiter mitzuteilen, dass der Schüler die Schule nicht besuchen wird, da nicht alle Schüler von der Möglichkeit der Freistellung Gebrauch machen.**

Die Beurlaubung von Schülerinnen und Schülern kann nur aus wichtigen persönlichen Gründen erfolgen. Als wichtige persönliche Gründe gelten insbesondere Eheschließungen, Jubiläen, Todesfälle in der Familie, Wohnungswechsel und unaufschiebbare Arzttermine.

Die Schule weist entschieden darauf hin, dass Reise- und Urlaubstermine der Erziehungsberechtigten nicht als wichtiger persönlicher Grund in dem Sinne gelten.

8. Telefonnummern der Erziehungsberechtigten

Es kommt immer wieder vor, dass Schülerinnen und Schüler während der Unterrichtszeit erkranken und nach Hause geschickt werden müssen. In einem solchen Fall ist die Schule verpflichtet, die Erziehungsberechtigten zu informieren. Da in vielen Familien beide Elternteile berufstätig sind, müssen wir Sie bitten, uns, wenn möglich, außer Ihrer Privatnummer möglichst mehrere weitere Telefonnummern anzugeben, damit wir im Krankheitsfall jemanden erreichen können, der sich um Ihr Kind kümmern kann. **Ansonsten ist die Schule gezwungen, den Notarzt oder einen Krankenwagen zu rufen, da wir ein erkranktes Kind nicht über einen längeren Zeitraum in der Schule behalten dürfen.** Eine Erstversorgung erfolgt durch den Schulsanitätsdienst und das Sekretariat im Sanitätsraum. Leider ist es im letzten Schuljahr einige Male vorgekommen, dass wir Eltern im Notfall nicht sofort erreichen konnten. Teilen Sie uns daher Änderungen Ihrer Adresse oder Telefonnummer bitte umgehend mit.

9. Entschuldigungen bei Erkrankungen von Schülerinnen und Schülern

In Krankheitsfällen müssen die Eltern das Sekretariat bis 8.10 Uhr benachrichtigen. Eine schriftliche Entschuldigung muss dem Klassenlehrer innerhalb von 3 Werktagen eingereicht werden (nicht per E-Mail). Der versäumte Unterrichtsstoff muss selbstständig nachgearbeitet werden. In begründeten Einzelfällen kann von der Klassenkonferenz nach vorheriger Ankündigung ein ärztliches Attest verlangt werden. Atteste aus dem Ausland müssen amtlich in der deutschen Sprache beglaubigt sein. Die Kosten hierfür tragen die Erziehungsberechtigten. Bei meldepflichtigen Krankheiten darf bis zur Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung die Schule nicht besucht werden.

10. Unterrichtszeiten

Der Unterricht beginnt um **8.00 Uhr** und endet um 16.30 Uhr. Leider kommt es immer wieder vor, dass Schüler zu spät zum Unterricht kommen bzw. zu spät zum Unterricht gebracht werden. Achten Sie bitte auf das **pünktliche Erscheinen** Ihres Kindes, da auch Verspätungen als versäumter Unterricht gelten und diese Fehlzeiten auf dem Zeugnis erscheinen.

Bitte holen Sie Ihr Kind nachmittags auch **pünktlich** wieder von der Schule ab. Nur in **absoluten Ausnahmefällen** und nach vorheriger telefonischer Absprache ist es möglich, Ihr Kind länger zu beaufsichtigen.

| | |
|---------------------|-------------------|
| 1. Stunde | 8.00 – 8.45 Uhr |
| 2. Stunde | 8.50 – 9.35 Uhr |
| 3. Stunde | 9.40 – 10.25 Uhr |
| Pause | |
| 4. Stunde | 10.55 – 11.40 Uhr |
| 5. Stunde | 11.45 – 12.30 Uhr |
| 6. Stunde | 12.35 – 13.20 Uhr |
| Mittagspause | |
| 7. Stunde | 14.05 – 14.50 Uhr |
| 8. Stunde | 14.55 – 15.40 Uhr |
| 9. Stunde | 15.45 – 16.30 Uhr |

11. Schulbücher und sonstiges schulisches Eigentum

Die Schülerinnen und Schüler bzw. deren Erziehungsberechtigte bestätigen durch ihre Unterschrift den Erhalt der Schulbücher. Sie verpflichten sich damit, diese Bücher am Schuljahresende wieder ordnungsgemäß zurückzugeben. Die **Bücher** sind in jedem Fall **einzubinden**. Das erhöht den Gebrauchswert eines Buches erheblich und schützt vor manchen Beschädigungen. Der Umschlag muss sich am Ende des Schuljahres problemlos wieder entfernen lassen.

Jede Schülerin und jeder Schüler **muss** seinen bzw. ihren **Namen** so in das gestempelte Feld **eintragen**, dass er oder sie **eindeutig** als Besitzer des Buches ermittelt werden kann. Nach einem Verlust wieder aufgefundene Bücher können so zugeordnet werden und es ist nachprüfbar, ob ein Buch tatsächlich abgegeben worden ist oder nicht.

Bücher, die von der Schule zur Verfügung gestellt werden, sind vor der Ausgabe auf ihren Erhaltungszustand geprüft worden. Sollte dennoch ein beschädigtes Buch ausgegeben worden sein, bitten Sie die Fachlehrkraft den Schaden im Buch zu bestätigen. Für Bücher, die am Ende des Schuljahres über das normale Maß hinaus abgenützt sind oder verloren wurden, muss je nach Beschädigungsgrad Ersatz geleistet werden.

Die Schule weist ausdrücklich darauf hin, dass mit der Ausgabe der Schulbücher die Verantwortung für die Bücher an die Schülerinnen und Schüler übergeht. Dies gilt auch für den Fall, dass Bücher in der Schule, z. B. im Klassenzimmer, aufbewahrt werden.

Die Schule bemüht sich, das Haus und die Einrichtung in einem ordentlichen und ansehnlichen Zustand zu erhalten. Weisen Sie bitte Ihre Kinder darauf hin, mit schulischem Mobiliar und Eigentum pfleglich umzugehen. Für mutwillig verursachte Schäden werden die Verursacher zur Rechenschaft gezogen.

12. Mittagsversorgung

Grundsätzlich wird das Mittagessen im Urselbach-Gymnasium von allen Schülern einer Lerngruppe bzw. einer Klasse gemeinsam eingenommen.

Die Essenseinnahme wird von den Lehrkräften beaufsichtigt. Diese halten die Schüler an, gesittet und anständig zu essen. Es sollte eine Selbstverständlichkeit sein, dass die Schülerinnen

und Schüler sich bei Tisch zu benehmen wissen, nach dem Essen ihr Geschirr wieder zurückräumen und ihren Platz sauber verlassen.

Das Mittagessen wird von der Catering-Firma FPS-Catering angeliefert. Die Schüler haben die Wahl zwischen Menü 1 oder 2 und Dessert oder Salat. Für Schüler, die Menü 2 gewählt haben, werden Essenmarken ausgegeben, die unbedingt in der Schule im Schrank des Schülers verbleiben müssen. Damit soll verhindert werden, dass Schüler aufgrund vergessener Essenmarken kein Essen bekommen.

Auch freitags wird gemeinsam zu Mittag gegessen. Die Schüler der Klassenstufen 5-7 können nach dem Essen um 13.45 Uhr abgeholt werden. Die Schüler der Klassenstufen 8 und 9 haben bis 14.50 Uhr Unterricht.

Außerdem möchten wir Sie bitten, darauf zu achten, dass die Schülerinnen und Schüler ausgewogene und gesunde Pausensnacks mit in die Schule bringen. Im letzten Schuljahr kam es häufiger vor, dass die Schüler ausschließlich zuckerreiche Süßigkeiten und Getränke mitbrachten. In der Methodenwoche und im Biologieunterricht haben die Schülerinnen und Schüler gelernt, was eine gesunde Ernährung ausmacht. Bitte unterstützen Sie mit den Pausenbrot die praktische Umsetzung der Theorie. Weisen Sie Ihre Kinder bitte auch darauf hin, dass es notwendig ist, ausreichend zu Mittag zu essen. Da die Kinder von 8.00 Uhr bis 16.30 Uhr in der Schule sind, ist eine warme Mahlzeit am Tag für die Konzentration und Aufnahmefähigkeit sehr wichtig.

13. Parkregelung und Schulweg

Aus Gründen der Sicherheit der Schülerinnen und Schüler sowie der Verkehrssicherheit ist das Parken und Halten direkt vor der Toreinfahrt, auch nicht zum Ein- und Aussteigen, verboten. Bitte beachten Sie folgende Regelung beim Bringen und Abholen Ihrer Kinder mit dem Auto:

Nutzen Sie bitte die Einfahrt "An den Drei Hasen". Lassen Sie Ihr Kind **zügig** direkt vor der Ausfahrt oder auf dem Parkplatz aussteigen, um nachfolgende Autos nicht zu blockieren. Fahren Sie **vor** dem Gebäude entlang zum hinteren Tor der Schule. Hier können Sie das Schulgelände verlassen. Auf diese Weise werden kreuzende Fahrzeuge vermieden.

Die Kinder steigen aus und gehen direkt **hinter** das Gebäude auf den Schulhof. So kommen die Kinder den fahrenden Autos nicht in den Weg.

Beachten Sie bitte, dass **anderweitiges Befahren des Schulgeländes verboten ist.**

Diese Regelung dient der Sicherheit aller Beteiligten, insbesondere Ihrer Kinder.

Auf dem gesamten Schulgelände ist **Schrittgeschwindigkeit** zu fahren. Lehrer nutzen die Lehrerparkplätze vor dem Schulgebäude. Hier ist das Parken für Eltern verboten.

Der Magistrat der Stadt Oberursel (Umwelt, Energie und Verkehr) empfiehlt als **sicheren Schulweg** folgende Strecke:

Vom Bahnhof die „Nassauer Straße“ auf der rechten Seite entlang bis zu den Fußgängerampeln an der Brücke „Nassauer Straße“. Diese in Richtung „An den drei Hasen“ überqueren. „An den drei Hasen“ auf der linken Seite bis zur Schule.

14. Rücklaufzettel zum 1. Schulbrief

(Rückgabe an den Klassenleiter spätestens am **06.10.2017**)

Vor- und Nachname der Schülerin/ des Schülers

Klasse

Ich/ Wir habe(n) den 1. Schulbrief im Schuljahr 2017/18 erhalten und von den Inhalten Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten